

N. MO  
del Reg.Gen.



Città di Molfetta

*Provincia di Bari*

**SETTORE LL.PP.**



## *Determinazione Dirigenziale*

ORIGINALE

N° 22 in data 22 GEN. 2014

OGGETTO: Affidamento del servizio per la redazione del documento di valutazione dei rischi del nuovo Museo Civico Archeologico del Pulo e dell'incarico esterno di responsabile del servizio di prevenzione e protezione per la durata di un anno, per lo stesso luogo di lavoro, alla Soc. TECSIAL s.a.s. di Gilberto Iannone & c. sita a Molfetta in Via degli Antichi Pastifici n.17 - zona artigianale. Spesa complessiva €. 1.220,00 .

\*\*\*\*\*

Emessa ai sensi :

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs. 267 del 18.08.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE. LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs. n.165 del 30.03.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Dell'art. 3 della Legge 136 del 23.08.2010 e ss.mm.ii.;
- Codice C.U.P. n. \_\_\_\_\_
- Codice C.I.G. n. \_\_\_\_\_

## **Il Dirigente del Settore LL.PP. ad interim**

*Premesso che:*

- con separati provvedimenti si è proceduto ad affidare l'incarico esterno per la redazione dei documenti di valutazione dei rischi e per l'incarico esterno di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) per la durata di 1 anno, per i diversi immobili comunali;
- di recente è stato inaugurato il nuovo Museo Civico Archeologico del Pulo sito nella ex Casina Cappelluti;
- tale nuovo luogo di lavoro non è quindi compreso nei precedenti incarichi di redazione dei documenti di valutazione dei rischi;
- per continuità si è proceduto a chiedere una offerta integrativa alla stessa società incaricata della redazione degli altri documenti di valutazione dei rischi, Soc. TECSIAL di Gilberto Iannone & C. s.a.s. sita a Molfetta in Via Antichi Pastifici n.17 – zona artigianale;
- l'offerta integrativa per la redazione del documento di valutazione dei rischi del Museo Civico Archeologico del Pulo e per l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) per la durata di un anno è uguale a quella dei precedenti affidamenti e pari a €. 1.000,00 oltre IVA, per complessivi €. 1.210,00;
- è necessario redigere tale documento anche per la consegna urgente agli uffici dello SPESAL di Molfetta (Ispettorato del lavoro) e per procedere all'espletamento degli adempimenti di cui allo stesso D.L.vo n.81/08 e smi;
- nel documento di valutazione dei rischi devono essere riportati tutti i rischi aziendali, le misure di prevenzione e protezione, il rischio da lavoro al videoterminale, il rischio da stress da lavoro-correlato, la valutazione del microclima e quant'altro necessario e riportato nel D.L.vo n.81/08 e smi;
- con D.G.C. n.104 del 27.11.2013 sono stati aggiornati i nuovi dirigenti comunali con delega di funzioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, distinti per luogo di lavoro;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi andrà gestita in stretta collaborazione con il dirigente con delega di funzioni (Dott.sa M. D'Abramo), i tre rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza comunali, il medico competente esterno e il responsabile del servizio prevenzione e protezione esterno, tutti già incaricati con i nominativi riportati nella stessa D.G.C.;
- nel servizio in analisi sono compresi i sopralluoghi sul sito di interesse, i test da consegnare al personale, le eventuali analisi di laboratorio, i prelievi, le indagini e quant'altro necessario per la redazione del documento di valutazione dei rischi completo di ogni elaborato ed allegato, così come previsto dall'art. 28 del D.L. vo n.81/08 e smi, da consegnare sia in formato cartaceo che su CD, comprese le planimetrie da affiggere nei luoghi di lavoro;
- tale nuovo servizio costituisce carattere di urgenza, per quanto su riportato e motivato ed anche in considerazione della corrispondenza pregressa con lo SPESAL di Molfetta;

*Ritenuto* di procedere in via d'urgenza ad estendere tale servizio di cui alla D.D. LL.PP. n.114/2012, alla Soc. TECSIAL s.a.s. di Gilberto Iannone & C. di Molfetta, con una spesa complessiva di €. 1.220,00 già compresa di IVA al 22% e con procedura di affidamento diretto, in quanto ricorrono gli estremi dell'art. 125 comma 11 del D.L.vo n.163/08 e smi, per servizi con importo a base d'asta fino a 40.000,00, rimandando per gli altri patti e condizioni alle condizioni generali del precedente servizio (DD.LL.PP. n.114/2012) ;

*Visti:*

- il D.L.vo n.81/08 e smi;
- l'offerta del relativo servizio e la D.D. LL.PP. n.114 del 16.04.2012;
- il D.L.vo n.267/00 e smi;
- il regolamento comunale sugli appalti e contratti;
- lo Statuto comunale;

*Accertata* la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/00 e smi, dando atto che ai sensi dell'art. 192 dello stesso D.L.vo tale provvedimento ha veste anche di determina a contrarre;

*Visto* il parere di regolarità contabile del Dirigente del Settore Economico e Finanziario, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – T.U. EE. LL. quale D.L.gs. 267/00;

*Tutto quanto su premesso e motivato:*

## DETERMINA

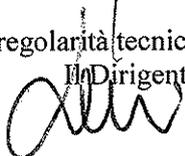
- 1) Affidare il servizio per la redazione del documento di valutazione dei rischi del nuovo Museo Civico Archeologico del Pulo, completo di ogni documento e/o allegato, sia su supporto cartaceo che su CD, in triplice copia, e il servizio per la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) esterno per la durata di un anno, per lo stesso luogo di lavoro, alla Soc. TECSIAL s.a.s. di Gilberto Iannone & c. sita a Molfetta in Via degli Antichi Pastifici n.17 - zona artigianale, al prezzo di complessivi € 1.220,00 già compresi di IVA al 22% ;
- 2) Dare atto che il documento di valutazione dei rischi dovrà essere redatto e concluso entro e non oltre 45 giorni dalla data di consegna del relativo servizio mentre l'incarico per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterno di cui all'art. 31 del D.L.vo n.81/08 e smi partirà dalla stessa data del verbale di consegna del servizio e avrà una durata di un anno;
- 3) La Soc. TECSIAL s.a.s. di Gilberto Iannone & c., dovrà presentare prima dell'inizio del servizio di responsabile del servizio di prevenzione e protezione, apposita documentazione attestante i requisiti di cui all'art. 32 del D.L.vo n.81/08 e smi in capo ad una persona fisica dipendente della stessa Società, o comunque ad essa legato con atto scritto;
- 4) Incaricare l'ufficio mandati del Settore Economico e Finanziario per il pagamento in due soluzioni e senza ulteriori formalità, previa certificazione del direttore dell'esecuzione circa la redazione e consegna del documento di valutazione dei rischi e la conclusione del servizio esterno per un anno di responsabile del servizio prevenzione e protezione, previa presentazione delle due fatture quietanzate dal responsabile del procedimento e dal Dirigente LL.PP., allegate alle specifiche di liquidazione tecnico-contabile, con allegati i DURC in corso di validità;
- 5) Imputare la spesa complessiva di € 1.220,00 sul cap. n. 27941 impegno n. 16071 del bilancio comunale del 2013 ;
- 6) Dare atto che il presente provvedimento ha valore di contratto di affidamento diretto privato tra le parti con obbligo di registrazione solo in caso d'uso, demandando i relativi adempimenti di natura contrattuale e di pubblicità all'Ufficio Appalti e Contratti;
- 7) Dare atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. l'Assuntore del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge testè nominata e ss.mm.ii. e di immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura di Bari, delle eventuali notizie d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 8) Dare atto che il presente provvedimento non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n.196/2003) e che all'originale da pubblicare sull'albo on-line non viene allegata alcuna documentazione e attestazione dell'impegno di spesa, documenti che comunque sono visionabili presso gli uffici della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti – Settore LL.PP., siti in Via Martiri di Via Fani snc, negli orari di ufficio;
- 9) Dare atto che l'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi dell'art.4 della L. n.241/90 e ss.mm.ii. è stata curata dall'Ing. Onofrio de BARI con la collaborazione geom. G. Camporeale e che l'ing. De Bari O. assume l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- 10) Trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza al Commissario Straordinario, al Responsabile del procedimento, al Responsabile dell'Ufficio Gestione del personale, al Dirigente del Settore Economico e Finanziario, al Dirigente con delega di funzione interessato (Dott.sa M. D'Abramo), ai tre Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, alla società incaricata del servizio in analisi(TECSIAL), al Dirigente del Settore LL.PP., per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 11) Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa viene, altresì, trasmesso al Dirigente del Settore Economico e Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4° e dell'art. 153 – comma 5°, del D.L.vo n. 267/00 e diverrà esecutivo contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato Dirigente e alla pubblicità nell'albo pretorio.

Il Compilatore della proposta  
(geom. G. Camporeale)

Il Responsabile  
del procedimento  
(ing. O. De Bari)

Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento

Il Dirigente





# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

P. IVA 00306180720

ESERCIZIO: 2013

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

**IMPEGNO:** 2013 1607/0      **DATA:** 31/12/2013      **IMPORTO:** 72.600,00  
**OGGETTO:** SPESE PER ADEMPIMENTI VARI LEGGE 626/94

**SUBIMPEGNO DI SPESA:** 2013 1607/1      **DATA:** 16/01/2014      **IMPORTO:** 1.220,00  
**OGGETTO:** AFFID. SOC. TECSIAL INCARICO RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E REDAZIONE DOCUMENTO RISCHI

**BENEFICIARIO:** TECSIAL Sas

### Bilancio

**TITOLO:** 1 - SPESE CORRENTI  
**FUNZIONE:** 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.  
**SERVIZIO:** 06 - UFFICIO TECNICO  
**INTERVENTO:** 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

### Piano Esecutivo di Gestione

**ANNO:** 2013      **IMPORTO IMPEGNO:** 72.600,00  
**CAPITOLO:** 27941      **SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:** 0,00  
**OGGETTO:** ADEMPIMENTI VARI LEGGE 626/94      **SUBIMPEGNO NR. 1607/1:** 1.220,00  
**DISPONIBILITA' RESIDUA:** 71.380,00

**PROGETTO:** ATTIVITA' ORDINARIA

**RESP. SPESA:** SETT. SOCIALITA'

**RESP. SERVIZIO:** SETT. LAVORI PUBBLICI

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale N 22/2014 del settore LPP ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

**DATA:** 16/01/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim